

신고자 신분보호 서약서

본인은 정도경영실 임직원으로서 감사업무 및 신고처리업무를 수행함에 있어 다음 사항을 준수할 것을 엄숙히 서약합니다.

1. 본 서약서 서명에 앞서 윤리규범 실천지침, 내부감사지침, 비윤리행위 신고업무처리 기준 등 관련 제 규정을 숙지하고 철저히 준수한다.
2. 본인은 정도경영실에 근무하면서 정도경영시스템 등을 통해 지득한 업무정보 또는 신고관련 제반 정보가 비밀사항임을 인식하여 철저히 관리하고, 시간 및 지역에 제한없이 본인 외 누구에게도 누설하거나 도용하지 않는다.
3. 본인은 신고접수 및 조사 등의 업무를 처리하였거나 처리중인 경우에 있어 신고자 신분보호에 만전을 기하고 타인에게 신분을 누설하거나 암시하는 행위를 하지 않으며, 우연히 신분이 노출되는 경우도 발생하지 않도록 각별히 유의한다.
4. 본인은 신고내용이나 신고자 인적 사항을 문의하지 않으며, 타인으로부터 신고자 신분에 대한 문의를 받는 경우, 문의자에게 관련규정에 의거 신분에 관한 사항은 문의가 불가하며, 반복 문의 또는 탐문활동은 처벌될 수 있음을 설명한다.
5. 타 임직원의 상기 사항 저촉행위를 목격한 경우에는 이를 즉시 시정토록 권고하고 이행하지 않을 시 차상급자에게 보고한다.
6. 퇴직 또는 타 부서로 전출할 경우에도 정도경영실 근무 시 지득한 감사정보 및 신고조사 관련 비밀을 일체 누설하지 않는다.

본인은 상기 사항을 숙지하여 이를 철저히 준수할 것을 서약하며, 이를 위배했을 경우에는 사규에 의거 어떠한 처벌도 감수할 것을 서약합니다.

따뜻한 감사 실천 서약서

본인은 정도경영실 임직원으로서 인간존중의 조직문화와 따뜻한 감사의 구현을 위해 다음과 같이 실천해 나갈 것을 서약합니다.

1. 감사실시 전 감사대상 부서에 감사목적, 감사범위, 감사기간 등 충분한 사전 설명을 실시한다.
2. 수감부서의 일상업무에 부담과 지장이 되지 않도록 감사자료의 요구범위를 최소화하고, 충분한 준비시간을 부여한다.
3. 피감사인과의 면담시 직장 예절을 갖춘 언어를 사용하고, 언성을 높이거나 권위로 위압하는 행동을 하지 않는다.
4. 피감사인에게 충분한 소명기회를 제공하고, 피감사인의 의견을 경청하고 수렴하는 자세를 갖는다.
5. 감사결과 도출된 인사조치 및 행정조치 사항에 대해 공정성과 합리성을 기하도록 노력한다.
6. 조사과정에서 취득한 피감사인의 사생활에 대한 자료나 정보는 공개되지 않도록 철저히 보호한다.